

THÔNG BÁO

Về việc hợp đồng lao động nhân viên thư viện trường học

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 và tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động tại đơn vị;

Trường THPT số 1 Đức Phổ thông báo hợp đồng lao động nhân viên thư viện trường học, nội dung cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện.

Cá nhân ký kết hợp đồng lao động phải đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện, sau đây:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị xác định.

2. Trình độ đào tạo, bồi dưỡng.

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên với ngành hoặc chuyên ngành về lĩnh vực thư viện. Ưu tiên ứng viên có chứng chỉ Công nghệ thông tin.

3. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ.

3.1. Thời gian: Từ ngày có thông báo đến hết ngày 26/8/2024. (trong giờ hành chính, trừ ngày thứ bảy và chủ nhật)

3.2. Địa điểm: Trường THPT số 1 Đức Phổ, số 117 Đường Nguyễn Nghiêm, Phường Phổ Ninh, Thị xã Đức Phổ.

Trên đây là Thông báo hợp đồng lao động nhân viên thư viện trường học của Trường THPT số 1 Đức Phổ. Thông tin chi tiết xin liên hệ với Văn phòng nhà trường hoặc qua các số điện thoại: 02553.859252; 02553.859678 hoặc 0385.902212 để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT Quảng Ngãi;
- Lãnh đạo nhà trường;
- Đăng tải trên Website Trường;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
THPT
SỐ 1
ĐỨC PHỔ
Phạm Thanh Cước